

T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
YENİLİK VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Sınav Hizmetleri Daire Başkanlığı

KİTAPÇIK
TÜRÜ

A

İÇİŞLERİ BAKANLIĞI PERSONELİNE YÖNELİK GÖREVDE YÜKSELME SINAVI
15. GRUP: VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ

20 KASIM 2011

Saat: 10.00

Soru Sayısı: 60

Sınav Süresi: 70 dakika

Adayın Adı ve Soyadı :
Aday Numarası (T.C. Kimlik No) :

UYARI:

1. Sınav sırasında sözlük, hesap cetveli veya makinesi, çağrı cihazı, cep telefonu, telsiz, radyo gibi elektronik iletişim araçlarını yanınızda bulundurmuyunuz. Bu araçları kullanmanız ve kopya çekmeye teşebbüs etmeniz hâlinde sınavınız geçersiz sayılacaktır.
2. Sınavla ilgili soruları ve sorulara verdiğiniz cevapları not etmeyiniz.
3. Sınav başladıktan sonra ilk **30 dakikadan** önce dışarı çıkmayınız.

CEVAP KÂĞIDI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. **Adınıza düzenlenmiş olan cevap kâğıdını almamış iseniz bunu salon görevlilerine bildiriniz. Bu durumu salon görevlilerine bildirmediğiniz takdirde tüm sorumluluk size ait olacaktır.**
2. Cevap kâğıdındaki bilgilerin size ait olup olmadığını kontrol ediniz. Cevap kâğıdında yer alan bilgiler size ait değilse veya cevap kâğıdı kullanılamayacak durumdaysa verilecek yedek cevap kâğıdına, kimliğinizle ilgili bilgileri salon görevlilerinin açıklamalarına göre yazınız.
3. Cevap kâğıdı üzerine yazacağınız yazı ve yapacağınız kodlamalarda kurşun kalemde başka kalem kullanmayınız.
4. Kitapçık türünüzü cevap kâğıdınızdaki ilgili alana kodlayınız. Bu kodlamayı cevap kâğıdınıza yapmadığınız veya yanlış yaptığınız takdirde sınavınızın değerlendirilmesi mümkün olmayacaktır.

ÖRNEK KODLAMA: ●

SORU KİTAPÇIĞI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. Her sorunun dört seçeneği vardır. Dört seçenekten sadece bir tanesi doğru cevaptır.
2. Cevaplarınız puanlanırken her doğru cevaba puan verilecek, yanlış cevaplarınız dikkate alınmayacaktır.
3. Size ayrı bir karalama kâğıdı verilmeyecektir. Soru kitapçığınızın içindeki boş alanları karalama yapmak için kullanabilirsiniz.

BAŞLAYINIZ DENİLMEDEN SORU KİTAPÇIĞINI AÇMAYINIZ.

1. T.C. Anayasası'na göre yürütme yetkisi ve görevi, aşağıdakilerden hangisi tarafından Anayasa ve kanunlara uygun olarak kullanılır ve yerine getirilir?

- A) Bakanlar Kurulu
- B) Türkiye Büyük Millet Meclisi
- C) Cumhurbaşkanı ve Başbakan
- D) Cumhurbaşkanı ve Bakanlar Kurulu

2. T.C. Anayasası'na göre "seçme, seçilme ve siyasi faaliyette bulunma hakkı" ile ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) On yedi yaşını dolduran her Türk vatandaşı seçme ve halk oylamasına katılma hakkına sahiptir.
- B) Seçim kanunları temsilde adalet ve yönetimde istikrar ilkelerini bağdaştıracak biçimde düzenlenir.
- C) Vatandaşlar, Kanun'da gösterilen şartlara uygun olarak seçme, seçilme ve siyasi faaliyette bulunma hakkına sahiptir.
- D) Seçimler serbest, eşit, gizli, tek dereceli, genel oy, açık sayım ve döküm esaslarına göre, yargı yönetim ve denetimi altında yapılır.

3. I- Kanunlar gibi yayımlanır.
II- Kanunlara aykırı olmamalıdır.
III- Sayıştayın incelemesinden geçmelidir.
IV- Cumhurbaşkanı'nca imzalanmalıdır.

T.C. Anayasası'na göre Bakanlar Kurulu Kararıyla çıkarılan "tüzük" ile ilgili doğru olanlar aşağıdakilerin hangisinde birlikte verilmiştir?

- A) I - II
- B) III - IV
- C) II - III
- D) I - II - IV

4. Bakanlar Kurulunun programı, TBMM'de okunup güvenoyuna başvurulduktan sonra, güvenoyu için görüşmeler, programın okunmasından kaç tam gün sonra başlar?

- A) Bir
- B) İki
- C) Üç
- D) Beş

5. • İtilaf Devletleri ile Osmanlı Devleti arasında imzalanmıştır.
• 30 Ekim 1918'de imzalanan bu antlaşma ile Osmanlı Devleti Birinci Dünya Savaşı'ndan yenik olarak ayrılmıştır.

Sözü edilen antlaşma aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Mondros Ateşkes Antlaşması
- B) Mudanya Ateşkes Antlaşması
- C) Lozan Barış Antlaşması
- D) Ankara Antlaşması

6. Aşağıdakilerden hangisi Tevhid-i Tedrisat Kanunu ile benimsenen hedeflerden biri değildir?

- A) Karma eğitim
- B) Öğretim birliği
- C) Millî egemenlik
- D) Eğitimin yaygınlaştırılması

7. Aşağıdakilerden hangisi Millî Güvenlik Kurulu üyelerinden biridir?

- A) Emniyet Genel Müdürü
- B) Başbakan Yardımcısı
- C) Meclis Başkanı
- D) Maliye Bakanı

8. Bakanlık merkez teşkilatı ile bağlı kuruluşlarda şeflikler, ilgili hizmet biriminin teklifi üzerine aşağıdakilerden hangisinin onayı ile kurulur?

- A) Müsteşarlık
- B) Başbakanlık
- C) Genel Müdürlük
- D) Bakanlık

9. Aşağıdakilerden hangisi, iktisadi devlet teşekkülü ve kamu iktisadi kuruluşunun ortak adıdır?

- A) Kamu iktisadi teşebbüsü
- B) Bağlı ortaklık
- C) Müessese
- D) İşletme

10. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre, "Devlet memurlarına, yaptıkları hizmetler için lüzumlu bilgilere ve yetiştirme şartlarına uygun şekilde, sınıfları içinde en yüksek derecelere kadar ilerleme imkânı sağlanması" ifadesi aşağıdakilerden hangisinin tanımıdır?

- A) Liyakat B) Sınıflandırma
C) Kariyer D) Değerlendirme

11. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre Devlet memurları, kamu hizmetleri ile ilgili gizli bilgileri hangi durumda açıklayabilirler?

- A) Bulundukları görevden başka bir göreve atanmaları hâlinde
B) Yetkili bakanın yazılı izin vermesi hâlinde
C) Görevlerinden istifa etmeleri hâlinde
D) Emekli olduklarında

12. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre jeologlar aşağıdaki hangi hizmet sınıfına girmektedir?

- A) Teknik Hizmetler
B) Sağlık Hizmetleri
C) Yardımcı Hizmetler
D) Genel İdare Hizmetleri

13. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre aday memurlar, adaylıkları sırasında aşağıdaki hangi eğitime tabi tutulmazlar?

- A) Temel eğitim B) Hazırlayıcı eğitim
C) Yeterlik eğitimi D) Staj

14. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre Devlet memurlarına verilecek izinlere ilişkin olarak aşağıdakilerden hangisi doğrudur?

- A) Eşi doğum yapan memura isteği üzerine 5 gün mazeret izni verilir.
B) Kadın memura doğum yapmasından önce 6 hafta mazeret izni verilir.
C) Eşi doğum yapan memura isteği hâlinde en çok 12 aya kadar aylıksız izin verilebilir.
D) Yıllık izinlerine zorunlu hâllerde gidiş ve dönüş için en çok ikişer gün yol izni eklenebilir.

15. Büyük ünlü uyumu kuralına göre, kalın ünlüyle başlayan Türkçe kelimelerde sonraki hecelere aşağıdakilerden hangisi gelir?

- A) İnce ünlüler B) Kalın ünlüler
C) Yuvarlak ünlüler D) Düz ünlüler

16. "Kurum, merkez, bakanlık, üniversite, fakülte, bölüm vb. kuruluş bildiren kelimeler belli bir kurum kastedildiği zaman cümle içinde büyük harfle başlar."

Aşağıdaki cümlelerin hangisinde, yukarıdaki kurala aykırı bir kullanım söz konusudur?

- A) Yapılacak harcamalar Kurumumuzca karşılanacaktır.
B) Başarılı memurlar Bakanlığımız tarafından ödüllendirilir.
C) Araç ve gereçler Üniversitelerin demirbaş listesine kaydedilecektir.
D) Atamaların yapılması görevi Genel Müdürlüğümüze verilmiştir.

17. Aşağıdakilerden hangisi birleşik sözcük değildir?

- A) biraz B) karanfilci
C) pazartesi D) başhekim

18. Aşağıdaki cümlelerin hangisinde "-de, -da"nın yazımı yanlıştır?

- A) Okulda çok uzakmış.
B) Dün akşam yolda gördüm.
C) Evde olduğunu söylemişler.
D) Çocuk da vazgeçmeyi bilmiyor.

19. "Bir kimsenin eğitimi, iş deneyimi, sosyal etkinlikleri, kişisel özellikleriyle ilgili kendisinin verdiği bilgileri, değerlendirmeleri içeren özet" şeklindeki yazı türüne ne denir?

- A) Rapor B) Dilekçe
C) Tutanak D) Öz geçmiş

20. Halkla ilişkilerde planlama esnasında belirlenmiş hedeflere göre, uygulamada elde edilen sonuçların ölçülmesine ne ad verilir?

- A) Yordama B) Bilgilenme
C) Değerlendirme D) Uygulama

21. Halkla ilişkilerde aşağıdakilerden hangisi iletişimin unsurları arasında yer almaz?

- A) Kamuoyu B) Kaynak
C) İleti (mesaj) D) Alıcı

22. Kamu makamlarının mevzuata uygun politikalarını, kararlarını ve eylemlerini engelleme aşağıdakilerden hangisiyle adlandırılır?

- A) Bürokratik oligarşi
B) Hiyerarşik denetim
C) Bürokratik vesayet
D) Bürokratik sabotaj

23. Kamu Görevlileri Etik Kuruluna, etik davranış ilkelerine aykırılık iddiasıyla yapılacak başvurularla ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Kurula, en az genel müdür statüsünde kamu görevlileri için başvurulabilir.
B) Başvuruda bulunabilmek için başvuranın menfaatinin etkilenmesi şartı aranır.
C) Yargı organlarınca incelenmekte olan uyuşmazlıklar hakkında Kurula başvuru yapılamaz.
D) Etik ilkelere aykırı davranıldığına tanık olan ve Türkiye’de bulunan yabancılar başvuru hakkı açısından Türkiye’de oturuyor kabul edilir.

24. Aşağıdaki kamu görevlilerinden hangileri 5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ile ilgili Yönetmelik’in kapsamındadır?

- A) Savcılar B) Rektörler
C) Valiler D) Subaylar

25. 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun’a göre aşağıdakilerden hangisi İçişleri Bakanlığı merkez kuruluşundaki Danışma ve Denetim Birimlerinden biridir?

- A) Özel Kalem Müdürlüğü
B) Eğitim Dairesi Başkanlığı
C) İller İdaresi Genel Müdürlüğü
D) Basın ve Halkla İlişkiler Müşavirliği

26. 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun’a göre Müsteşarın başkanlığında oluşturulan “Bakanlık Encümeni”nde aşağıdakilerden hangisi yer almaz?

- A) İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanı
B) Teftiş Kurulu Başkanı
C) Emniyet Genel Müdürü
D) Bakanlığın Ana Hizmet Birimlerinin Genel Müdürleri

27. 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu’na göre bilgi edinme istemi reddedilen başvuru sahibinin, Bilgi Edinme Değerlendirme Kuruluna yaptığı itiraza karşı Kurul, kararını en fazla kaç iş günü içinde verir?

- A) On B) On beş
C) Otuz D) Altmış

28. 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu’na göre kurum ve kuruluşlar, bir önceki yıla ait bilgi edinme başvuru sonuçları ile ilgili rapor, her yıl hangi ayın sonuna kadar Bilgi Edinme Değerlendirme Kuruluna göndermek zorundadırlar?

- A) Ocak B) Şubat
C) Mart D) Nisan

29. 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun’a göre Türkiye Büyük Millet Meclisine gönderilen dilekçeler, Dilekçe Komisyonunda en fazla kaç gün içinde incelenir ve sonuçlandırılır?

- A) On beş B) Otuz
C) Kırk beş D) Altmış

30. I- Belli bir konuyu ihtiva etmeyen
II- Adı-soyadı ve imzası bulunmayan
III- İş veya ikametgâh adresi bulunmayan
IV- Yargı mercilerinin görevine giren konularla ilgili olan

3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılması-na Dair Kanun'a göre TBMM'ye veya yetkili makamlara gönderilen dilekçelerden incelene-meyecek olanlar aşağıdakilerin hangisinde bir arada verilmiştir?

- A) I - II
B) II - III
C) II - III - IV
D) I - II - III - IV

31. Başbakanlığa yapılacak başvuruların tüm ülke sathında kabul edilmesine ve bakanlıklar ile valiliklere yapılan başvuruların Başbakanlıkça izlenmesine yönelik bir halkla ilişkiler faaliyeti ve takip sistemi olan BİMER'in telefon numarası aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Alo 101
B) Alo 150
C) Alo 175
D) Alo 176

32. Başbakanlık İletişim Merkezi (BİMER) hangi tarihten itibaren hizmet vermeye başlamıştır?

- A) 2004 B) 2005 C) 2006 D) 2008

33. "İçişleri Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik'e göre görevde yükselme eğitimi ve sınavı için hazırlanan ilan; Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı personeline eğitim tarihinden en az gün önce, eğitimin yeri ve zamanı ise, eğitime katılacaklara en az gün önce bildirilir."

Yukarıda boş bırakılan yerlere sırası ile aşağıdakilerden hangisi getirilmelidir?

- A) Altmış - 30
B) Altmış - 20
C) Kırk beş - 15
D) Otuz - 15

34. İçişleri Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik'e göre aşağıdakilerden hangisi unvan değişikliğine tabi kadrolardan değildir?

- A) Bilgisayar İşletmeni
B) Kütüphaneci
C) İstatistikçi
D) Programcı

35. İçişleri Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik'e göre Unvan Değişikliği Sınavı neticesinde sınavı kazananlar atama onay tarihinden itibaren en geç ne kadar süre içinde göreve başlamak zorundadırlar?

- A) On beş gün
B) Yirmi gün
C) Bir ay
D) İki ay

36. İçişleri Bakanlığı Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik'e göre "görev grupları arasında veya aynı grup içerisindeki geçişler"le ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Aynı ana görev grubunun alt görev grubunun kendi içinde kalmak kaydıyla, sınav yapılmaksızın ilgili personelin isteği ve atanılacak kadronun gerektirdiği özellikler taşımak şartıyla diğer görevlere atanmak mümkündür.
B) Atama yetkisi Bakanlığa ait olan il nüfus ve vatandaşlık, il dernekler ve il planlama ve koordinasyon müdürleri kendi aralarında karşılıklı yer değiştirebilir.
C) Unvan değişikliğine tabi kadrolara geçişler ile bu kadrolar arasındaki geçişler, ilgili kadro için düzenlenen unvan değişikliği sınavı sonucuna göre yapılır.
D) Gruplar arası görevde yükselme niteliğindeki geçişler ve alt gruptan üst gruplara geçişler görevde yükselme eğitimi ve sınavına tabidir.

37. İçişleri Bakanlığı Personeli Yer Değiştirme ve Atama Yönetmeliği'ne göre aşağıdakilerden hangisi "yer değiştirme suretiyle atanma"ya tabi personel değildir?

- A) İl Basın ve Halkla İlişkiler Müdürü
- B) İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürü
- C) İl Planlama ve Koordinasyon Müdürü
- D) İl Dernekler Müdürü

38. İçişleri Bakanlığı Personeli Yer Değiştirme ve Atama Yönetmeliği'ne göre "Daire Başkanı Unvanına Atanacaklarda Aranılacak Şartlar" ile ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) Yöneticilik ehliyeti konusunda birim amirinin ve/veya il valisinin olumlu görüşü bulunmak
- B) Bakanlık merkez veya taşra teşkilatında Şube Müdürü olarak en az beş yıl çalışmış olmak
- C) Bakanlık merkez veya taşra teşkilatında İl Planlama Uzmanı olarak en az 10 yıl çalışmış olmak
- D) İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürü, İl Planlama ve Koordinasyon Müdürü, İl Dernekler Müdürü olarak en az üç yıl çalışmış olmak

39. İçişleri Bakanlığı Personeli Yer Değiştirme ve Atama Yönetmeliği'ne göre kamu kurum ve kuruluşlarından koruma ve güvenlik şefliği kadrolarına naklen atanacaklarda hangi okul mezunu olmak şartı aranır?

- A) İlkokul mezunu olmak
- B) İlköğretim mezunu olmak
- C) Ortaöğretim mezunu olmak
- D) Yüksekokul mezunu olmak

40. Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik'e göre Valinin veya görevlendirileceği Vali Muavininin başkanlığındaki "İl Disiplin Kurulu"nda aşağıdakilerden hangisi yer almaz?

- A) İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürü
- B) İl Hukuk İşleri Müdürü
- C) Millî Eğitim Müdürü
- D) Defterdar

41. Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik'e göre amirlerin, memurluktan çıkarma cezasına ilişkin talepleri, soruşturma dosyasının memurun bağlı bulunduğu kurumun Yüksek Disiplin Kuruluna tevdiinden itibaren en geç kaç ay içinde karara bağlanır?

- A) 1
- B) 3
- C) 6
- D) 9

42. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre disiplin cezası ile ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi "uyarma" cezasını gerektiren fiil ve hâllerden değildir?

- A) Özürsüz veya izinsiz olarak göreve geç gelmek, erken ayrılmak, görev mahallini terk etmek
- B) Görev sırasında amire hâl ve hareketi ile saygısız davranmak
- C) Kurumca belirlenen tasarruf tedbirlerine riayet etmemek
- D) Usulsüz müracaat veya şikâyetle bulunmak

43. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre disiplin cezası ile ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi "aylıktan kesme" cezasını gerektiren fiil ve hâllerden biridir?

- A) Özürsüz olarak bir veya iki gün göreve gelmemek
- B) Göreve sarhoş gelmek, görev yerinde alkollü içki içmek
- C) Görevi ile ilgili olarak her ne şekilde olursa olsun çıkar sağlamak
- D) Gerçeğe aykırı rapor ve belge düzenlemek

44. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na göre "yetki almadan gizli bilgileri açıklamak" eylemi aşağıdaki disiplin cezalarından hangisini gerektirir?

- A) Kınama
- B) Aylıktan kesme
- C) Devlet memurluğundan çıkarma
- D) Kademe ilerlemesinin durdurulması

45. I- İnsanın değerini ve onurunu korur.
II- İnsanın “insanca” yaşaması için gerekli, zorunlu koşulları ifade eder.
III- İnsanın insan olmaktan kaynaklanan gereksinimlerini karşılamaya yönelik, maddi ve manevi varlığını korumayı, geliştirmeyi hedef edinen en temel değerlerdir.
- Yukarıda verilenlerden “insan hakları”yla ilgili olanlar aşağıdakilerin hangisinde bir arada verilmiştir?

A) I - II
B) I - III
C) II - III
D) I - II - III

46. İnsan hakları kapsamında aşağıdakilerden hangisi Klasik (Birinci Kuşak) Haklardandır?

A) Eğitim Hakkı
B) Sosyal Güvenlik Hakkı
C) Kamu Hizmetlerine Girme Hakkı
D) Kültürel Yaşama Katılabilme Hakkı

47. Aşağıdakilerden hangisi Üçüncü Kuşak (Dayanışma Hakları) Haklarından değildir?

A) Barış Hakkı
B) Çevre Hakkı
C) Gelişme Hakkı
D) Mülkiyet Hakkı

48. Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik’e göre “mal bildiriminin verileceği merciler” ile ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

A) Kurum, teşebbüs, teşekkül ve kuruluşların genel müdürleri ile yönetim ve denetim kurulu üyeleri için, ilgili Bakanlıklar
B) Siyasi parti genel başkanları için, Yargıtay Cumhuriyet Başsavcılığı
C) Yeminli mali müşavirler için, Maliye Bakanlığı
D) İl genel meclisi üyeleri için, İçişleri Bakanlığı

49. Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik’e göre mal bildiriminde bulunanlar, sonu (0) ve (5) ile biten yılların en geç hangi ayı sonuna kadar bildirimlerini yenilemeleri gerekir?

A) Ocak
B) Şubat
C) Mart
D) Nisan

50. Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik’te belirtilen süreler içinde mal bildiriminde bulunmayanlara, bildirimin verileceği mercilerce yazılı olarak ihtarla bulunulur. İhtarın kendisine tebliğinden itibaren kaç ay içinde bildirimde bulunmayanlar hakkında suç duyurusunda bulunulur?

A) Bir
B) İki
C) Üç
D) Dört

51. “İzinsiz açıklandığı takdirde, Devletin menfaat ve prestijini haleldar edecek veya yabancı bir Devlete faydalar sağlayacak nitelikte olan mesaj, rapor, doküman, araç, gereç, tesis ve yerler için kullanılır.”

Gizlilik açısından bilgi, belge, evrak ve dokümanların taşıdıkları sınıflandırmaya göre yukarıdaki tanımlama aşağıdakilerden hangisine aittir?

A) Çok Gizli
B) Gizli
C) Özel
D) Hizmete Özel

52. Gizlilik dereceli evraka yapılacak işlemlerle ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

A) Gizlilik dereceli evrakın ekleri de aynı gizlilik derecesini taşır.
B) Her sayfaya aynı gizlilik dereceleri yazılır ve KIRMIZI ıstampa ile damgalanır.
C) Gizlilik derecesi doküman kabının üst ve alt kenar ortasına vurulacak damganın harfleri 12 mm olmalıdır.
D) Gizlilik dereceli bütün yazılar, gizlilik derecelerinin yeniden değerlendirilmesi bakımından her yıl gözden geçirilmelidir.

53. Haberleşme güvenlik tertip ve tedbirleriyle ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi maddi güvenlik tertip ve tedbirlerindendir?

- A) Kodlama
- B) İç içe zarflama
- C) Emin yerde bulundurma
- D) Açık ve kapalı metni aynı yerde bulundurmama

54. Birbirleri ile haberleşen iki tarafın, haberleşmesi esnasında üçüncü tarafa bilgi sızdırmamak amacıyla ulusal bilginin gizlenmesini sağlayan sistemleri ifade eden kavram aşağıdakilerden hangisidir?

- A) Mesaj
- B) Kripto
- C) Doküman
- D) Rapor

55. “Hukuka aykırı olarak kişisel verileri kaydeden kimseye ... aydan ... yıla kadar hapis cezası verilir.”

Türk Ceza Kanunu’na göre kişisel verilerin kaydedilmesi ile ilgili olarak yukarıda boş bırakılan yerlere sırası ile aşağıdakilerden hangisi getirilmelidir?

- A) altı - üç
- B) iki - altı
- C) üç - sekiz
- D) dört - on

56. Elektronik İmza Kanunu’nun Uygulanmasına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik’e göre ESHS (Elektronik Sertifika Hizmet Sağlayıcısı), nitelikli elektronik sertifika yönetimine ilişkin tüm işlemlere, bu işlemlerin yapıldığı zamana ve işlemleri yapan kişiye veya kişilere ait bilgileri içeren kaydı en az kaç yıl süreyle saklamak zorundadır?

- A) 30
- B) 20
- C) 15
- D) 10

57. Resmî yazışmalarda kullanılan kâğıt boyutu aşağıdakilerden hangisidir?

- A) A4 (210x297 mm)
- B) A3 (297x420 mm)
- C) A6 (105x148 mm)
- D) B4 (257x364 mm)

58. Resmî yazışmalarda bilgisayarla yazılan yazılarda hangi yazı tipinin kullanılması esastır?

- A) Arial
- B) Verdana
- C) Tahoma
- D) Times New Roman

59. Resmî yazışmalarda “metin bölümünde” paragraf başlarına yazı alanının kaç cm içerisinde başlanır?

- A) 1,50
- B) 1,25
- C) 1,00
- D) 0,50

60. Resmî yazışmalarda “imza” bölümüyle ilgili olarak aşağıdakilerden hangisi yanlıştır?

- A) İmza ad ve soyadın üzerinde bırakılan boşluğa atılır.
- B) Yazıyı imzalayanın adı küçük, soyadı büyük harflerle yazılır.
- C) Unvanlar ad ve soyadın altına büyük harflerle yazılır. Akademik unvanlar ismin ön tarafına büyük harflerle ve kısaltılarak yazılır.
- D) Metnin bitiminden itibaren iki-dört aralık boşluk bırakılarak yazıyı imzalayacak olan makam sahibinin adı, soyadı ve unvanı yazı alanının en sağına yazılır.

TEST BİTTİ.
CEVAPLARINIZI KONTROL EDİNİZ.

Soracağınız bir şey var mı? Varsa, şimdi sorunuz; sınav başladıktan sonra sorularınıza cevap verilmeyecektir. Hazır mısınız? Sınav, okulun bütün salonlarında aynı anda başlayacağı için başlama zilini beraberce bekleyelim. Hepinize başarılar dileriz.
(Salon başkanı başlama ve bitiş saatini tahtaya yazacaktır.)

Bu kitapçığın her hakkı saklıdır. Hangi amaçla olursa olsun, kitapçığın tamamının veya bir kısmının Millî Eğitim Bakanlığı Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğünün yazılı izni olmadan kopya edilmesi, fotoğraflarının çekilmesi, bilgisayar ortamına alınması, herhangi bir yolla çoğaltılması, yayımlanması veya başka bir amaçla kullanılması yasaktır. Bu yasağa uymayanlar, doğabilecek cezai sorumluluğu ve kitapçığın hazırlanmasındaki mali külfeti peşinen kabullenmiş sayılır.

20 KASIM 2011 TARİHİNDE YAPILAN
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI PERSONELİNE YÖNELİK GÖREVDE YÜKSELME SINAVI
15. GRUP: VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ
A TEST KİTAPÇIĞI CEVAP ANAHTARI

1. D
2. A
3. D
4. B
5. A
6. C
7. B
8. D
9. A
10. C
11. B
12. A
13. C
14. D
15. B
16. C
17. B
18. A
19. D
20. C

21. A
22. D
23. B
24. C
25. D
26. A
27. C
28. B
29. D
30. D
31. B
32. C
33. C
34. A
35. D
36. B
37. A
38. B
39. D
40. A

41. C
42. B
43. A
44. C
45. D
46. C
47. D
48. D
49. B
50. A
51. C
52. D
53. C
54. B
55. A
56. B
57. A
58. D
59. B
60. C