

**MAREŞAL FEVZİ ÇAKMAK TİCARET MESLEK LİSESİ**  
**2013-2014 ÖĞRETİM YILI 2. DÖNEM BAŞI ÖĞRETMENLER KURUL TOPLANTISI GÜNDEM**  
**MADDELERİ**

**GÜNDEM**

1. **Açılış ve yoklama**
2. **Saygı Duruşu ve İstiklal marşı**
3. **Gündem maddelerinin okunması; eklenmesi istenen maddeler varsa kurulun onayına sunulması**
4. **2013–2014Eğitim-Öğretim yılı sene başı öğretmenler kurulunda alınan kararların okunması ve değerlendirilmesi.**
5. **2013–2014 Eğitim-Öğretim yılı 1. kanaat döneminin sınıf ve derslere göre öğrenci başarı durumunun genel değerlendirilmesi;**
  - Başarının daha da artırılması -İstlenen Başarı düzeyine ulaşamayan öğrencilerin yetiştirilmesi için yapılacak çalışmalar (Sınıf Geçme ve Sınav Yön. Mad:47)
  - 2. Kanaat döneminde devamsızlığı önlemek, ders başarısını artırmak için yapılması gerekenlerin görüşülmesi ve karar alınması.
6. **TKY ve OGYE çalışmalarının değerlendirilmesi ve yeni OGYE seçimi ve Stratejik planlama**
7. **Projeler**
8. **Stratejik Planımız ve eylem planımızın gözden geçirilmesi**
9. **Öğrenci Kulüp, Toplum hizmeti ve Egzersiz çalışmalarının genel bir değerlendirmesinin yapılması**
10. **1. Dönemde yapılan Sosyal Kulüp Etkinlik çalışmalarının (sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin, öğrenci meclisi, Yarışmalar vb.)çalışmalarının değerlendirilmesi; II dönemde yapılacak çalışmaların planlaması ve görüşülmesi**
11. **Okul Genel disiplin durumunun görüşülmesi, Ödül ve Disiplin kurulu I. dönem raporunun okunması ve değerlendirilmesi (Sınıf Geçme Yönetmeliği Madde157-175)**
12. **Onur kurulunun I. Dönem raporunun okunması ve değerlendirilmesi**
13. **Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetlerine ait çalışmaların ve, Rehberlik servisinin I. dönem raporunun okunması ve değerlendirilmesi II. Dönem kaynaştırma çalışmaları BEP hazırlanması işlemleri**
14. **Öğrenci İzin-Rapor-Derse alınma- Devamsızlık durumlarının görüşülmesi.**
15. **Devamsızlıkların önlenmesi için yapılacak çalışmaların belirlenmesi**
16. **Sınıf Geçme Sınav Yönetmeliğinin 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50. maddelerinin okunması ve açıklanması**
  - Dönemde yapılacak yazılı – sözlü ve uygulamalı sınavlar
  - Sorumluluk sınavları
  - Beceri sınavları
  - Ölçme değerlendirme ve sınav esasları
  - Sınavların öğrencilere duyurulması
  - Sınav analizleri
17. **Toplantıların planlanması**
  - Sınıf şube öğretmenler kurulu çalışmalarının planlaması, değerlendirilmesi ve toplantı tarihlerinin belirlenmesi
  - **II. dönem ve Sene sonu Zümre toplantıları ile ilgili hususların görüşülmesi Zümre toplantı tutanaklarının idareye teslim tarihinin belirlenmesi**
18. **Dönem ödevleri tespiti-ödev seçim dilekçeleri-ödev dağıtım çizelgeleri ve değerlendirilmesi**
19. **Projelerle ve yarışmalarla ilgili çalışmaların değerlendirilmesi**
20. **Seçmeli dersler. Ders seçim zümreleri ile ilgili yapılacak çalışmalar**
21. **Kitap-Modül ihtiyaç tespiti ve kitap seçim işlemlerinin görüşülmesi**
22. **Öğretmen sevk, rapor, izin, vb. hususların görüşülmesi**
23. **Öğretmen ve öğrencilerin kılık-kıyafet ve davranışları bakımından uymaları gereken hususlar ile öğrencilerin zararlı alışkanlıklardan korunması için yapılacak çalışmalar**
24. **Duyuru dosyasına takılan yazıların ve toplantı tutanaklarının okunması ve imzalanması**
25. **Öğretmen, öğrenci Nöbet işleyişinin görüşülmesi (Derslere giriş çıkışlar, yoklama fişi, nöbet ve ders defterinin işlenişi,)**

26. **Okul Aile Birliđi Yönetmeliği çerçevesinde yapılacak çalışmalar-Malzeme alımlarının komisyon marifeti ile yürütülmesi.**
27. **Okul veli işbirliği artırma çalışmaları-okul ve sınıf veli toplantıları tarihleri-veli görüş saatleri tespiti ve değerlendirilmesi**
28. **Taşınır işlemleri ile ilgili yapılacak çalışmalar Taşınır mal yönetmeliğinin önemli kısımlarının okunarak açıklanması** (18.1.2007/26407sayılı Resmî Gazete) (Taşınır Mal Yönetmeliği-Madde:6, 10, 11, 16, 19, 24, 31, 32/1–2, 33, 36) Lise ve Dengi Okullar Denetim Rehberi e Teftiş Kurulu Başkanlığı 28
29. **İşletmelerde meslek eğitimi uygulamalarının değerlendirilmesi** ( İşletmelere yıllık planların ve zümrelerin verilmesi-gelişim tablosu-Beceri sınavları-koordinatör öğretmen görevleri-işletme belirleme, öğrenci tespiti vb.) **ve 2014-2015 Eğitim Öğretim yılı için yapılacak çalışmalar**
- Staj çalışmalarının planlanması ve Uyulacak esasların belirlenmesi (Sınıf Geçme Yönetmeliği Madde121-156)
  - İşletme belirleme komisyonları oluşturulması: İllerde; meslekî eğitimden sorumlu millî Eğitim müdür yardımcısı veya şube müdürünün başkanlığında; koordinatör müdür yardımcıları, ilgili alan/bölüm şefi ile birer meslek alanı öğretmeni, İlgili meslek alanını temsil eden esnaf ve sanatkârlar, sanayi ve ticaret odalarıyla işveren kuruluşundan birer temsilci ve Türkiye İş Kurumu temsilcisinden oluşur
  - İşletmelerde meslekî eğitim göreceklein belirlenmesi komisyonu (1koordinatör müdür yardımcısının başkanlığında en az üç öğretmen üyeden oluşur)
  - Koordinatör öğretmen görevlendirilmesi ve Koordinatör öğretmenlerin görev ve sorumlulukları (Mesleki Teknik eğitim yönetmeliği madde. 267, 268 )
30. **Tam gün eğitimi uygulanması(Mesleki Açık Lise) ve yetişkin eğitimi ile ilgili konuların görüşülmesi** (Tam Gün Tam yıl Eğitim Uygulama. İlişkin Yönerge Mad: 6-12)
31. **Okulun genel işleyişi ve Eğitim öğretimle ilgili diğer konuların görüşülerek değerlendirilmesi**
- Son genel denetim raporunun okunarak değerlendirilmesi
  - İlçe M.E.M Müdürler kurulu Toplantısında görüşülen ve alınan kararların değerlendirilmesi
  - Genel denetim ve öğretmen ders denetimi hakkında yapılacak çalışmalar
  - Haftalık Ders programları
  - Zaman çizelgesi-Ders ve günlük çalışma saatleri(M.T.E.Y-Madde-161)
  - Okul Web sayfasının düzenleme ve güncellenmesi hususlarının görüşülmesi
  - Telafi Eğitimi uygulaması hakkında gerekli kararların alınması
  - Kaynaştırma ve Engelli eğitimi konularının değerlendirilmesi
  - Derslere giriş çıkışlarda dikkat edilecek hususlar-öğrenci yoklamalarının yapılması-ders defterleri ile fişlerin doldurulması idareye teslimi hususlarının karara bağlanması
  - Mezun öğrenci izleme çalışmaları
  - Kantin hizmet işlevinin görüşülmesi
  - Ders dışı egzersiz ve planlı bakım onarım görevlerinin değerlendirilmesi
  - Sivil savunma ve güvenlik hizmetlerinin görüşülmesi
  - Kütüphane etkinlik çalışmaları
  - Gönüllü velilerin sosyal etkinlik çalışmalarına katılması
  - Öğrenci toplum hizmeti çalışmaları
  - Derslerin işleniş yöntemleri-öğrencilerin derslere hazırlıklı gelmeleri hususlarının görüşülmesi
  - Öğrencilerin boş ders ve vakitlerini değerlendirmek için yapılacak çalışmalar
  - Okulun Tertip Ve Temizliğinde İzlenecek Ortak Prensipler
  - Okulumuzda kurulan kurul ve komisyon çalışmalarının değerlendirilmesi
  - Bayrak törenleri ve diğer anma ve kutlamalarda dikkat edilecek
  - Laboratuvarlarda uygulamalı eğitimin değerlendirilmesi (şefler ve öğretmenlerin sorumlulukları)
  - Laboratuvarlara giriş ve çıkışlar-derslerin işleniş-sınavlar-gurup öğretmenliği-ikaz levhaları-kullanma talimatları-nöbet işlemleri-ölçme ve değerlendirme vb.)
  - Stajyer öğretmen çalışmaları
  - Okullarımızda yaşanabilecek olumsuz durumlar
  - Tasarruf tedbirleri ve okul eşyalarının korunması hususlarının görüşülmesi
  - Okul Çevre Ve okul İşletme İlişkileri
  - Okulun fiziki yapısı ile ilgili hususların görüşülmesi
32. **Son gelen Genelge ve Resmî yazıların duyurulması**
33. **Dilek temenniler ve kapanış**