

T.C.
..... KAYMAKAMLIĞI
..... Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

Sayı :E-15907852-50.99-82310392
Konu :2023 – 2024 Ders Yılı Başı Öğretmenler
Kurulu Toplantısı

29.08.2023

OKULUMUZ ÖĞRETMENLERİNE

Okulumuz Hezarfen Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Ders Yılı Başı Öğretmenler Kurulu Toplantısı, 04.09.2023 Pazartesi günü, 09.00'da aşağıdaki gündem maddelerini görüşmek üzere okulumuz konferans salonunda yapılacaktır.

Kurula, tüm öğretmenlerin eksiksiz ve hazırlıklı olarak katılımı hususunda gereğini önemle rica ederim.

.....
Okul Müdürü

Gündem Maddeleri

- 01-)Açılış ve yoklama.
- 02-)Saygı Duruşu ve İstiklal Marşı'nın Okunması
- 03-)Gündem maddelerinin okunması ve varsa ilave edilecek maddelerin belirlenmesi.
- 04-)Kurul yazmanlarının seçimi. (2 asil - 2 yedek üye)
- 05-)Okulumuza atanan öğretmenlerin tanıtılması.
- 06-)Bir önceki kurulda alınan kararlarının gözden geçirilmesi.
- 07-)2023-2024 eğitim-öğretim yılında başarıyı arttıracak önlemlerin belirlenmesi.
- 08-)Anayasamızın eğitimle ilgili (24, 42, 58 ve 59.), 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu'nun (2.4.5.6.7.17 ve 43.), 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun (7.15.26,31 ve 125.) maddelerinin okunması.
- 09-)Atatürk İlke ve İnkılâplarının öğretim esasları ile öğretim programlarında yer alması gereken Atatürkçülük ile ilgili konulara derslerde yer verilmesi hususlarının açıklanması. (2104 ve 2488 Sayılı Tebliğler Dergisi)
- 10-)Okulun genel işleyişi ile ilgili hususların ele alınıp görüşülmesi;
 - a) Ders süresi ve zaman çizelgesinin açıklanması; derslere giriş çıkışlarda dikkat edilecek hususlar. Derslerde öğrencilerin yoklamalarının yapılması; öğrenci devamsızlıklarının önlenmesi ve geç kalan öğrencilerin derse alınma şekli ile ilgili görüşmelerin yapılması.(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 35. Maddesi)
 - b) Devamsızlık ve İlişik Kesme. (Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin bölümüyle ilgili, 36. Maddesi).
 - c) Ders defterlerine işlenen konuların ayrıntılı yazılıp imzalanması.
 - ç) Öğrencilerin derse hazırlıklı gelmeleri ve ders işlenişi ile ilgili hususların görüşülmesi.
 - d) Ölçme ve değerlendirme esasları, yazılı ve uygulamalı sınavlarla ilgili açıklamalar.(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 43-44-45-47-48-49. Maddeleri)
 - e) Performans çalışması, proje ve diğer çalışmalar.(Ortaöğretim kurumları Yönetmeliği 50. Maddesi)

f) Okulda, ilde, ulusal ve uluslararası alanda yapılan yarışma sonuçlarının, sosyal – kültürel – sanatsal ve sportif etkinliklerin değerlendirilmesi ve bu eğitim – öğretim yılında yapılacak çalışmaların planlanması.

g) Okul ve çevrede Türkçenin doğru, güzel, etkili ve kurallarına uygun olarak kullanılması.

h) Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Hizmetleri.

ı) Atölye ve laboratuvarların teknik durumunun ve kapasitesinin değerlendirilmesi, varsa ihtiyaçlarla ilgili kararların alınması.

i) Eğitim Öğretimin daha etkin kılınması için öğrenci cep telefonlarının kullanımına ilişkin tedbirlerin alınarak karara bağlanması.

11-)Son üç öğretim yılına göre mezunların üst öğretim kurumlarına yerleşme durumlarının sayısal verilere göre değerlendirilmesi; 2024 TYT ve AYT’de başarıyı artırmak için alınacak tedbirlerin belirlenmesi.

12-)Öğrencilere, okulun eşyası, ders araç–gereci, makine ve teçhizatın korunması, kullanılması ve bakımı yönünde iyi alışkanlıklar kazandırılması hususunda görüşmeler yapılması; okulun tertip –düzen ve temizliğinde izlenecek ortak prensipler.

13-)Öğretmen, öğrenci ve personelinin kılık – kıyafet davranışları bakımından uymaları gereken hususlar üzerinde durulması. (27.11.2012 tarihli ve 28480 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Öğrencilerinin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik-25/10/1982 tarihli ve 17849 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetlerine Dair Yönetmelik (Değişiklik : 08/10/2013 – 28789 tarih ve sayılı Resmi Gazete)

14-)Öğretmen ve öğrenci nöbet hizmetlerinin aksatılmadan yürütülmesi. (Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği: 33 ve 91. Maddeleri)

15-)Öğretmenlerin izin – rapor işlemleri ; (Milli Eğitim Bakanlığı Personeli İzin Yönergesi / Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık ve Refakat İznine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik - 7. Maddenin 3. Fıkrası)

16-)2023–2024 Öğretim Yılında faaliyet gösterecek kulüplerin belirlenmesi, sınıf rehber öğretmenleri ile kulüp etkinliklerinde görev alacak danışman öğretmenlerin belirlenmesi; (Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği 47/g; Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğinin ilgili Maddesi)

17)Onur belgesi ile ödüllendirilebilecek davranışların belirlenmesi ve belirlenen davranışların okul yönetimince onur kurulu ile okul öğrenci ve ödül disiplin kuruluna bildirilmesi. (Ortaöğretim kurumları Yönetmeliği 161/2. Maddesi)

18-)3308 sayılı yasa kapsamında yapılacak çalışmaların görüşülmesi.

19-)Döner Sermaye Çalışmaları hakkında bilgilendirme.

20-)Mesleki Açık Lise ve MESEM uygulamaları.

21-)Okulumuz İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kurul çalışmalarının değerlendirilmesi ve yapılması planlanan çalışmalar.

22-)Okulumuz OGYE çalışmaları hakkında görüşülmesi.

23-)Okul Aile Birliği Uygulamalarının değerlendirilmesi.

24-)Okulun özelliğine göre gerekli olan komisyon ve kurullarda görev alacak öğretmenlerin seçilmesi /görevlendirilmesi; (Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 107. Madde)

a) Öğrenci Ödül ve Disiplin Kuruluna (2) asil (3) yedek Öğretmenin Seçimi; (Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 185. Maddesi)

b) Onur Kurulu Başkanlığına (1) asil (1) yedek öğretmenin seçimi.(Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 182. Maddesi),

c) Kontenjan belirleme, kayıt kabul ve nakil komisyonu.(Bölüm şefleri ve rehber öğretmenler)

ç) Okul-Aile Birliği Denetim Kurulu Üyeliğine öğretmenler arasından (2) asil (2) yedek üye seçimi (Milli Eğitim Bakanlığı Okul Aile Birliği Yönetmeliğinin 14.maddesi)

d) Muayene, teslim alma ve sayım komisyonuna / kuruluna (3) asil (2) yedek üye seçimi;(MEB Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 119. Maddesi–Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Pansiyonları Yönetmeliğinin 16. Maddesi)

e) İhale-Satın alma komisyonuna (4) asil ve (2) yedek üye öğretmen seçimi (4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu’nun 6.maddesi)

- f) Taşınır Değer Tespit Komisyonuna (2) asil (2) yedek öğretmen seçimi (Taşınır Mal Yönetmeliğinin 13. Maddesinin 3. Fıkrası)
- g) Taşınır Mal Sayım Kurulu (2 asil) (2)yedek öğretmen seçimi. (Taşınır Mal Yönetmeliğinin 32. Maddesinin 2. Fıkrası)
- h) Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu üyeliğine her sınıf seviyesinden birer sınıf rehber öğretmen temsilcisi ve Okul Öğrenci Ödül ve Disiplin Kurul üyeleri arasından bir öğretmen seçilmesi. (MEB Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliğinin 45. Maddesi)
- ı) Sosyal Etkinlikler Kuruluna (3) asil (3) yedek danışman öğretmen seçimi.(Sosyal Etkinlikler Kurulunun 6.maddesi)
- i) Anılacak ya da kutlanacak belirli gün ve haftaların güncellenen MEB Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğinin ekindeki (EK-8) listesinden seçilerek belirlenmesi. Belirlenen anılacak ya da kutlanacak belirli gün ve haftaların hazırlanmasında görevlendirilecek kişilerin tespiti. (MEB Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğinin 18 ve 19. Maddeleri) Törenlerde görev alacak öğretmenlerin belirlenmesi.
- j) İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) Kuruluna, Bölüm Alan Şeflerinin İçinden Seçilmiş veya Atanmış Temsilciden (1) asil (1) yedek üye öğretmen seçimi, Sivil Savunma Kulübü Rehber Öğretmenlerinden (1) asil (1) yedek üye öğretmen seçimi.
- k) Okul Gelişim Yönetim ekibinin oluşturulması (Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 120 .Maddesi) (en az 2 öğretmen, 1 rehberlik öğretmeni seçimi)
- l)Okullarda çıkarılacak dergi, gazete ve yıllıklarda yer alacak yazıların incelenmesi için oluşturulan inceleme kuruluna (2) asil, (2) yedek öğretmen seçimi; (MEB Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliğinin 12. Maddesi)
- m) Değerler Eğitimi Komisyonuna (1) rehberlik öğretmeni ile her sınıf seviyesinden bir sınıf – rehber öğretmeninin seçimi. (MEB Değerler Eğitimi Yönergesinin 4. Maddesinin (g) fıkrası.)
- n)Okul kütüphanesi kitap denetimi ve kaynakların tespiti komisyonu.(2)asil (2) yedek öğretmen seçimi.
- o)Tanıtım, mezunları izleme, mesleki rehberlik ve danışma, kardeş okul uygulama komisyonu.(Bölüm şefleri ve rehber öğretmenler)
- ö) Mezuniyet töreni ve yıllık hazırlama komisyonu.(Bölüm şefleri)ve (1) öğretmen seçimi.
- p) Kantin Denetleme Komisyonuna tercihen Sağlık / Biyoloji öğretmenleri arasından (1) asil ve (1) yedek üye öğretmenin seçimi. (MEB Sağlık İşleri Daire Başkanlığının 17 Nisan 2014 Tarihli 2007/33 Sayılı Okul Kantinlerinin Denetimi ve Uyulacak Hijyen Kuralları konulu Genelgesi)
- r) Servis Denetleme Komisyonu seçimi (2) asil (2) yedek öğretmen seçimi.
- s) Yardıma muhtaç öğrencilerin ve burs alacak öğrencilerin tespit komisyonu.(2) asil (2) yedek öğretmen seçimi.
- ş) WEB Yayın Ekibi kuruluna, 4 Öğretmen görevlendirilmesi.
- t) Bilgi Kültür Yarışmalarına Öğrenci Hazırlama Komisyonuna (3) asil, (3) yedek öğretmen seçimi
- u) Deneme sınavı yapma, değerlendirme ve analiz kuruluna (2) asil, (2) yedek öğretmen seçimi.
- ü) eTwinning, TÜBİTAK, Robot Yarışması vb. Okul Proje Hazırlama Kurulunda görev alacak öğretmenlerin tespiti. (En az 5 Öğretmen)
- v) Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyonu Önleme Komisyonu, Okulum Temiz Projesi kapsamında görev alacak öğretmenlerin tespiti. (Fen Grubu Öğretmenleri başta olmak üzere yeterli sayıda öğretmen)
- y) Ayıklama ve İmha Komisyonu için üçer asil ve yedek üye öğretmenin seçimi (Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik 33.madde) ile Bakım, Onarım, Ayıklama Komisyonu için bir asil bir yedek öğretmen seçilmesi (MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği 12. Madde)
- z))Okulumuz Spor Kulübü Yönetim Kurulu için üç asil üç yedek üye öğretmenin seçimi (Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği 11.madde)
- w) İşletme Belirleme Komisyonu için ilgili alan/bölüm, atölye ve laboratuvar şefiyle bir alan öğretmen seçimi. (Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliğinin 140. Maddesi)

25-)Alan Zümreleri, Alan Zümre başkanları, İlçe ve İl Alan Zümre Kurulu Toplantılarının görüşülmesi (Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliğinin 111.ve 112.Maddesi) ve Yıllık Planların teslimi.

26-)Ders dışı eğitim ve öğretim faaliyetleri, (Ortaokul ve Ortaöğretim Kurumlarındaki Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik) ile Ders Dışı Eğitim (egzersiz) çalışması yapılacak alanların ve görev alacak öğretmenlerin tespiti.

27-)2023-2024 eğitim-öğretim yılı Okul Aile Birliği Genel Kurul için tarih belirlenmesi (Ekim Ayı İçinde)

28-)Öğretmen – öğrenci – veli münasebetleri ve veli toplantılarının yapılması, 1. Dönem veli toplantısı tarihinin ve Şube Öğretmenler Kurulu tarihinin belirlenmesi.

29-)Sorumluluk Sınavları ve Uygulama Esaslarının görüşülmesi.

30-)MEB Destekleme ve Yetiştirme Kursu hakkında bilgilendirme.

31-)2023-2024 Yılı Çalışma Takvimi ve Öğretmenlerin Mesleki Çalışma Programı hakkında bilgilendirilmesi.

32-)Dilek ve Temenniler.

33-)Kapanış.