



T.C.  
İLKOKUL ÖĞRETMENLERİ SAĞLIK VE SOSYAL YARDIM SANDIĞI

Demirkapı Sokak No: 24 Demirlibahçe 06340 Mamak/ANKARA  
Tel: (0 312) 363 24 14 Pbx Fax: (0 312) 319 32 36-319 28 00 e-posta : ilksan@ilksan.gov.tr  
Elektronik Ağ : [www.ilksan.gov.tr](http://www.ilksan.gov.tr)



**AİDAT İADESİ/SEHVEN İADE TALEP FORM DİLEKÇESİ**

**ÜYE ÖZLÜK BİLGİLERİ**

İLK SAN NO		Emekli Sicil No	
T.C. KİMLİK NO		Kurum Sicil No	
Görev Yaptığı İl/İlçe		Göreve Başlama Tarihi	
İŞ – CEP NO		Askerlik Tarihi :	
E-MAİL		Kurum/Okul Adresi	

**\*IBAN ve hesap numaralarının ilgili bankadan teyit ettirildikten sonra yazılması gerekmektedir.**

BANKA ADI		ŞUBE ADI/ KODU	
HESAP NO			
IBAN NO	TR		

a) İLK SAN üyeliği kapsamında Sandığa 120 ay ve üzerinde aidat ödemiş bulunmaktayım. İLK SAN üyeliği kapsamı dışında bir göreve atandığımdan Aidat ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliğinin 10. maddesi 3. fıkrasıyla düzenlenen Emekli Yardımından feragat ederek birikmiş aidatlarımı yasal faizi ile birlikte almak istiyorum.

b) İLK SAN üyeliği kapsamı dışında bir göreve atandığımdan, üyelik sürdürülmesi ile ilgili olarak 24/10/2012 tarih ve 28451 nolu Resmi Gazete’de yayımlanan İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığı Anastatüsünün 18’inci maddesine 4’üncü fıkrası ile eklenen, üyelik sürdürülmesi hakkımdan feragat ederek birikmiş aidatlarımı Sandık Anastatüsünün 18’inci maddesi 3’üncü fıkrası ve Aidat ve Sosyal Yardımlar Yönetmeliğinin 12’inci maddesi “a” fıkrası gereğince yasal faizi ile birlikte alarak, üyelikten ayrılmak istiyorum. Üyelikten ayrıldıktan sonra İlkokul Öğretmenleri Sağlık ve Sosyal Yardım Sandığından hak ve alacağımın kalmadığını beyan ederim.

Yukarıda ki bilgiler tarafımdan doldurulmuş olup; beyan ve doğruluğunu kabul ettiğim banka hesabıma Sosyal Yardım tutarının ve işlemlerinin, hak ediş tarihindeki **Sandık Mevzuatı** hükümlerine göre; Gereğinin yapılmasını arz ederim.

**İKAMETGAH ADRESİ :**

...../...../.....  
Adı / Soyadı - İmza

**BU BÖLÜM İLK SAN GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR.**

**AÇIKLAMALAR :**

**KONTROL:**

**PERSONEL**

**ŞEF**

**ÖNEMLİ:** Sosyal yardım ve aidat iadesine ilişkin evraklarda onay kaldırılmış olup; ancak ölüm yardımlarında veraset ilâmının aslı veya Mahkemece onanmış suretinin olması gerekmektedir.



**T.C.  
İLKOKUL ÖĞRETMENLERİ SAĞLIK VE SOSYAL YARDIM SANDIĞI**

Demirkapı Sokak No: 24 Demirlibahçe 06340 Mamak/ANKARA  
Tel: (0 312) 363 24 14 Pbx Fax: (0 312) 319 32 36-319 28 00 e-posta : [ilksan@ilksan.gov.tr](mailto:ilksan@ilksan.gov.tr)  
Elektronik Ağ : [www.ilksan.gov.tr](http://www.ilksan.gov.tr)



**MÜRACAATTA İSTENEN BELGELER:**

**1) Emekli Yardımı**

- Form dilekçe
- Üyenin tüm görev ve görev yerlerini gösterir, en son duruma göre güncellenmiş hizmet cetveli,
- Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan emekli aylığı bağlandığına dair yazı,
- Askerlik görevini yapanların askerlik terhis belgesi.

**2) Maluliyet Yardımı**

- Form dilekçe
- Üyenin tüm görev ve görev yerlerini gösterir, en son duruma göre güncellenmiş hizmet cetveli,
- Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan aylık bağlandığına dair yazı,
- Askerlik görevini yapanların askerlik terhis belgesi.

**3) Evlenme Yardımı**

- Form dilekçe
- Evlenme tarihini gösterir, son altı aylık vukuatlı nüfus kayıt örneği aslı,
- Üyenin tüm görev ve görev yerlerini gösterir, en son duruma göre güncellenmiş hizmet cetveli, Askerlik görevini yapanların askerlik terhis belgesi.

**4) Doğal Afet Yardımı**

- Form dilekçe
- Nüfus kayıt örneği aslı,
- Hasara uğrayan ev, üyenin kendi evi ise Tapu Sicil Belgesi,
- Olayın gerçekleştiği yerin mülki amirliğince görevlendirilen, ilgili komisyon veya teknik personel tarafından düzenlenen rapor.

**5) Şehit Yardımı**

- Form dilekçe
- Üyenin tüm görev ve görev yerlerini gösterir, en son duruma göre güncellenmiş hizmet cetveli, Veraset ilamı aslı veya mahkemece onanmış sureti,
- 18 yaşın üzerindeki varis/varislere veya üçüncü şahıslara ödenmesinin halinde; noter onaylı vekaletname.
- Bakanlıkça verilen "Şehadet Belgesi"

**6) Aidat İadesi**

- Form dilekçe,
- Üyenin tüm görev ve görev yerlerini gösterir, en son duruma göre güncellenmiş hizmet cetveli,
- Atama kararnamesi,
- Personel nakil bildirimi,
- İkinci defa emekli olanlar Sosyal Güvenlik Kurumundan alınan aylık bağlandığına dair yazı.

**7) Ölüm Yardımı**

- Form dilekçe
- Üyenin tüm görev ve görev yerlerini gösterir, en son duruma göre güncellenmiş hizmet cetveli,
- Veraset ilamı aslı veya mahkemece onanmış sureti,
- Ölüm raporu,
- Vukuatlı aile nüfus kayıt örneği (tüm varisler gösterir şekilde)
- Askerlik görevini yapanların askerlik terhis belgesi.
- 18 yaşın üzerindeki varisin payının varis/varislere veya üçüncü şahıslara ödenmesinin halinde; noter onaylı vekaletname.

**8) GRUP FERDİ KAZA SİĞORTASI**

Sandık Ana Statüsü ve Yönetmeliklerinde yer almayan ancak, Sandığın üyelerine hizmet ve fayda sağlamak amacıyla ;  
**22-65 yaş arası 24 saat boyunca** dünyanın her yerinde geçerli tüm üyelerini kapsayan **7.500,00 TL. bedel üzerinden** deprem teminatı dahil **tüm üyelerini sigorta kapsamına** almıştır.

**İstenilen Evraklar:**

- Kaza tespit tutanağı, defin ruhsatı ve otopsi ve/veya ölü muayene raporu aslı,
- Maluliyet durumunda Üyenin banka hesap numarası,
- Üyenin vefatı durumunda ise varisinin hesap numarası,
- 18 yaşın üzerindeki varisin payının diğer bir varis/varislere veya üçüncü şahıslara ödenmesinin halinde; noter onaylı vekaletname.
- Vukuatlı aile nüfus kayıt örneği,
- Veraset ilamı aslı (tüm varisler gösterir şekilde).

**ÖNEMLİ:** Sosyal yardım ve aidat iadesine ilişkin evraklarda onay kaldırılmış olup; ancak ölüm yardımlarında veraset ilamının aslı veya Mahkemece onanmış suretinin olması gerekmektedir.