



ARALIK İŞLEMLERİ

Önemli Günler	Yapılacak İşler
<p>01 Aralık Dünya Aids Günü</p> <p>10 Aralık Gününü İçine Alan Hafta İnsan Hakları ve Demokrasi Haftası</p> <p>12-18 Aralık Türk Malları Haftası</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Okullardaki müsamereler, konserler, müzik çalışmaları, konferanslar, grup tartışmaları ve sergiler ilgili Yönetmeliğe uygun olarak planlanır ve yürütülür. (SEY)2. Okul müdürleri öğretmenlerin öğrencilere yaptırdıkları yazılı sınav kağıtlarını ve ödevleri ara sıra öğretmenlerden isteyerek, bunların yönetmelik ve emirlere uygun olup olmadıklarını incelerler.3. Not çizelgelerinin düzenlenmesi ile ilgili öğretmenlere açıklayıcı ve rehberlik yapıcı yazı yazılarak dikkatler çekilir.4. Okul bahçe ve tesislerinden tatil günlerinde de okul öğrencilerinin faydalanabilmesi için, okul müdürlüğünce gereken önlemler alınır.5. Aday öğretmenlerin adaylık süresi içinde kendilerine rehber öğretmen ve adaylık eğitim programı verilir. Hazırlayıcı eğitim ve temel eğitim kurslarına alınması için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bilgi verilir ve bahse konu olan bu iki eğitimi almaları sağlanır. (Milli Eğitim Bakanlığı Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Yönetmelik 1995/2423 Sayılı TD ve PGM 25701/1995 tarih ve 1995/8, 23/12/1997 tarih ve 1997/102, 26/09/2001 tarih ve 2001/80 Sayılı Genelgesi)6. Okulda yangına karşı tedbir alınır ve eksik araçlar tamamlanır.7. Her yıl başında gelen-giden evrak kayıt numaraları yenilenir.8. Gizli sicil raporları Aralık ayının ikinci yarısı içinde doldurulur. Görevden ayrılış halinde sicil raporlarının doldurulması için Devlet Memurları Sicil Yönetmeliğinin 14 ncü maddesine göre işlem yapılır. (Devlet Memurları Sicil Yönetmeliği 18/10/1986 tarih ve 19255 Sayılı RG)9. Personel istihdam verileri istatistiği ilçe MEM'e gönderilir.

10. *Taşınır mal envanter sayımı yapılır. (TMY)*
11. *Yönetici ve personelden yıllık izin birleştirmesi yapacaklar için onay alınır.*
12. *Satınalma iş ve işlemleri bitirilir. (KİK)*
13. *Döner sermaye yılsonu iş ve işlemlerine başlanır.*
14. *Okulun/kurumun temizliği, Temizlik Rehberine (1981/2092 Sayılı TD) uygun (Günlük, aylık, yıllık) olarak yürütülür.*
15. *Meslek liselerinde;*
 - *Beceri eğitimi yapan öğrencilerin bir ay önceki çalışmalarını ibtiva eden sigorta primleri ödenir.*
16. *Pansiyonlu okullarda;*
 - *Ambar sayımı yapılır ve yeni bütçeye intikal ettirilir.*
 - *Ayın yemek menüsü hazırlanır.*
17. *Halk Eğitimi Merkezlerinde;*
 - *Atatürkçülükle ilgili rapor, İl MEM Yaygın Eğitimi Bölümüne gönderilir,*
 - *MEB gözetim ve denetiminde, sekreteryası Halk Eğitim Merkezlerince yürütülen kurslara ait altı aylık istatistiki bilgiler ilgili forma işlenerek İl MEM Yaygın Eğitimi Bölümüne gönderilir,*
 - *Altı aylık planlı Merkez Gelişim Modeliyle ilgili TKY İzleme ve Değerlendirme Formu, İl MEM Yaygın Eğitimi Bölümüne gönderilir,*
18. *RAM larda;*
 - *Okullarda görevli rehber öğretmenlerle gerekli görülen konularda toplantı ve seminerler yapılır.*
 - *Merkeze başvuran birey yada gruplara her türlü rehberlik hizmeti sunulur. Bunlara dosya oluşturulur ve rehberliğin; bilgilendirme, yönlendirme, izleme esaslarına uygun hizmetler verilir.*
 - *Bölümler ile işbirliği yapılarak , bölümlerin çalışma konuları ve alanları çerçevesinde ihtiyaç ve istekler doğrultusunda çalışmalar yapılır.*
 - *Merkeze başvuran birey ya da gruplara her türlü rehberlik hizmeti sunulur. Bunlara dosya oluşturulur ve rehberliğin; bilgilendirme, yönlendirme, İzleme esaslarına uygun hizmetler verilir.*
 - *Vak'anın incelenmesi ve inceleme sonucunun değerlendirilmesi ve ihtiyacı olan vak'alarla ilgili olarak vak'a toplantıları yapılır.*

- *Özel eğitim okul ve sınıfları ile bağımlı ve bağımsız OÇEM'lere gitmesi gereken vakalar için yöneltme raporları düzenlenir.*
- *Eğitsel amaçlı dokümanlar (broşür) hazırlanarak ,öğretmen ve velilere sunulur.*
- *Özel eğitim sınıflarının ziyaret edilerek sınıf öğretmenlerine rehberlik yapılır.*
- *Özel eğitim okul ve kurumlarının ziyaret edilerek, bilgi paylaşımı gerçekleştirilir.*
- *Ailelere yönelik eğitim ve rehberlik çalışmaları yapılır.*